

How to sign up for Passport and Schoology

Please note that you must have a personal email account before registering.

1. Go to passportapp.lausd.net/parentaccess/
2. Click “register”
3. Complete the information on the next page and click “register”
4. Check your email and click “activate my LAUSD account”
5. Click the “Create password or Reset my Password”
6. **Agree to the Acceptable Use Policy** (click the tiny box under the document and “Accept”)
7. Create and enter a password (must be at least 8 characters and include at least 1 number)
8. Re-enter the same password



To add your child to your Passport Account:

1. Go to passportapp.lausd.net/parentaccess/
2. Log in with your **email account** and Passport **password**
3. Choose “Add Students” in the My Students section
4. Enter the following for your child
 - a. LAUSD student ID number
 - b. Birth Date (mm/dd/yyyy)
 - c. First name
 - d. Last name (first and last name must be the same as they appear on school records)
5. Identify yourself and click “this is me”
6. Click “Finish”

To access Schoology:

1. Go to passportapp.lausd.net/parentaccess/
2. Click the “Grades and Assignments” icon
3. Click the name of any course
4. Enter your passport password when prompted
5. You should now have Schoology access



PLEASE NOTE: *in the future, you may access Schoology by going to [schoology.com](https://www.schoology.com) or by downloading the **Schoology app** on your phone or tablet. You will need to enter your email and Passport password to log on.*

Cómo inscribirse en Passport and Schoology

ATENCIÓN: Tenga que tener una cuenta de correo electrónico personal antes de registrarse.

Para inscribirse en Passport

1. Ir a passportapp.lausd.net/parentaccess/
2. Haga clic en "registrar"
3. Complete la información en la página siguiente y haga clic en "registrar"
4. Revisa tu correo electrónico y haz clic en "activar mi cuenta de LAUSD"
5. Haga clic en "Crear contraseña o Restablecer mi contraseña"
6. Acepte la Política de Uso Aceptable (haga clic en el pequeño recuadro debajo del documento y "Aceptar")
7. Crear e introducir una contraseña (debe tener al menos 8 caracteres e incluir al menos 1 número)
8. Pone la misma contraseña otra vez



Para agregar a su hijo a su cuenta de Passport:

1. Ir a passportapp.lausd.net/parentaccess/
2. Inicie sesión con su cuenta de correo electrónico y contraseña de pasaporte
3. Elija "Añadir estudiantes" en la sección Mis estudiantes
4. Ingrese lo siguiente para su hijo
5. Número de identificación del estudiante de LAUSD
 - a. Fecha de nacimiento (mm / dd / aaaa)
 - b. Nombre de pila
 - c. Apellido (el nombre y apellido deben ser los mismos que aparecen en los registros escolares)
6. Identifícate y haz clic en "this is me"
7. Haga clic en "Finalizar"

Para acceder a Schoology:

1. Ir a passportapp.lausd.net/parentaccess/
2. Haga clic en el icono "Grados y asignaciones"
3. Haga clic en el nombre de cualquier curso
4. Ingrese su contraseña de pasaporte cuando se le solicite
5. Ahora debes tener acceso a Schoology



ATENCIÓN: en el futuro, puede acceder a Schoology visitando [schoology.com](https://www.schoology.com) o descargando la aplicación de Schoology en su teléfono o tablet. Deberá ingresar su contraseña de correo electrónico y pasaporte para iniciar sesión.